



**COMUNE DI GORGA**  
**Città Metropolitana di Roma Capitale**

**COPIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

N. <b>246</b> del Reg. Data <b>13-08-2025</b>	<b>OGGETTO: Approvazione e pubblicazione avviso di mobilità esterna volontaria per passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2000 per la copertura di un posto, a tempo indeterminato e parziale (18 ore), di Agente di Polizia Locale Area degli Istruttori da destinare al servizio tecnico Ufficio di Polizia Locale</b>
--	--

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO**

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** esprime parere: **Favorevole**  
**Ai sensi dell'art.147 bis comma 1 del D.Lvo 267/2000**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to (Dott. Francesco Deodato)

Lì **13-08-2025**

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con il n. 380, per 15 giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Gorga, **13-08-2025**

**IL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

*(f.to Dott. Deodato Francesco)*

---

**CLAUSOLE DI GARANZIA**

Ai sensi della legge n. 241/90, in materia di procedimento amministrativo, comunicasi che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. per il Lazio entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Visti:

- il D. Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l’art. 30 “Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse”;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 5 gennaio 2011 e successivamente modificato, nella parte quarta relativa alla disciplina per l’accesso al pubblico impiego con Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 28/10/2018;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 267/2000 e la legge 241/90;

**Viste** le deliberazioni:

- di Consiglio comunale n. 51 del 20.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento Al Documento Unico Di Programmazione (Dups) - Periodo 2025-2027;
- di Consiglio Comunale n. 55 del 27.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato Bilancio Di Previsione 2025/2027;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 07.03.2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027;

**Visto** il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, “Testo Unico degli Enti locali”;

**Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche”;

**Preso atto** che l’Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario e non si trova nelle condizioni di Ente strutturalmente deficitario ex art.242 del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i. né nelle condizioni di ente ammesso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, di cui all’articolo 243 bis del D. Lgs. n.267/2000;

**Premesso che:**

- Con determinazione n. 338 del 29.12.2022 si è proceduto all’assunzione del dipendente Stefano Tulli, inquadrato nell’Area degli istruttori con profilo professionale di agente di polizia locale, con decorrenza dal 1.12.2022;
- Con determinazione n. 204 del 28.06.2023 si è provveduto alla modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale del dipendente;
- Con nota prot. N. 1844 del 14.05.2025, il dipendente Stefano Tulli ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie ai sensi del vigente CCNL 2019-2021 in ragione della prevista assunzione per scorrimento di graduatoria presso altro ente a decorrere dal 16.06.2025;
- In seguito alle menzionate dimissioni, l’ente si trova in una situazione di carenza di personale per quanto attiene specificamente il Servizio Tecnico, al cui interno è incardinato l’ufficio di Polizia Locale

**Dato atto** che all’interno del PIAO 2025/2027, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 07.03.2025, nella sezione dedicata alla programmazione dei fabbisogni di personale è previsto che “In caso di intervenuta cessazione a qualunque titolo durante il corso dell’anno, si procederà

comunque a nuova assunzione in ragione dell'invarianza della spesa, dell'andamento del rapporto tra la spesa del personale e le entrate correnti rispetto ai valori soglia stabiliti dal DM 17/03/2020 e dell'andamento complessivo della gestione di bilancio”;

**Considerato** che:

- a norma dell'art.34bis del decreto legislativo n.165/2001, le nuove assunzioni sono subordinate alla accertata impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco istituito al fine di verificare la esistenza o meno di soggetti da assumere mediante procedura di mobilità obbligatoria;

- con comunicazione effettuata con prot. n. 2841/2025, inviata rispettivamente alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica e alla Regione Lazio questa Amministrazione ha adempiuto a quanto previsto dall'artt.34 e 34 bis, primo comma, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i., secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo D. Lgs. n.165/2001, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste;

**Richiamato** l'art.30, commi 1 e 1.1, D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i., il quale recita testualmente:

“1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100 per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed enti pubblici non economici nazionali non è richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza.

1.1 Per gli enti locali con un numero di dipendenti compreso tra 101 e 250, la percentuale di cui al comma 1 è stabilita al 5 per cento; per gli enti locali con un numero di dipendenti non superiore a 500, la predetta percentuale è fissata al 10 per cento. La percentuale di cui al comma 1 è da considerare all'esito della mobilità e riferita alla dotazione organica dell'ente”

**Ritenuto** di dover procedere all'attivazione di una procedura di mobilità volontaria ex art.30, comma 1 del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i., al fine della verifica della possibilità di copertura di n.1 posto di Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori con contratto a tempo indeterminato ed impiego a tempo parziale (18 ore), riservato ai dipendenti di pari categoria, a prescindere dalla posizione economica acquisita, e medesimo o analogo profilo professionale, in servizio a tempo indeterminato e impiego a tempo parziale (18 ore), presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

**Considerato** che la positiva conclusione della procedura di mobilità volontaria deve intendersi subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria ex artt. 34 e 34-bis del D.lgs. n.

165/2001;

**Verificati** i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

**Richiamati:**

- la legge n.190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D. Lgs. n.33/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, Trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**Richiamato** il Decreto sindacale n. 14 del 24.10.2024 con il quale è stata attribuita la Responsabilità del Servizio Amministrativo al Segretario Comunale, Dott. Francesco Deodato;

**Acquista** l’attestazione di copertura finanziaria, espresso ex art.147 bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i, dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**Verificato** che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto d’interesse;

**Visti:**

- il D. Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i. (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali);
- il D. Lgs. 30.03.2001 n.165 e s.m.i. (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni) e, in particolare, l’art.30;
- il D.P.R. 09.05.1994, n.487 (Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi) in quanto compatibile con i suddetti regolamenti comunali;
- i vigenti C.C.N.L. relativi al Personale del Comparto Funzioni Locali e il sistema di classificazione del personale;

Tutto ciò premesso;

## **DETERMINA**

1. di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di indire, in esecuzione del PIAO 2025/2027 – sottosezione 3.3 Programma dei Fabbisogni di Personale, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 20 del 07.03.2025 e delle disposizioni contenute nel vigente regolamento comunale sul funzionamento degli uffici e servizi, una selezione mediante mobilità esterna volontaria, ai sensi dell’art.30 del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i per la copertura, di n.1 posto di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori (ex categoria C) con contratto a tempo indeterminato ed impiego e a tempo parziale (18 ore), da destinare al Servizio Tecnico – Ufficio di Polizia Locale;
3. di approvare l’avviso di selezione pubblica della procedura di che trattasi, che, allegato alla presente determinazione, ne forma parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che il predetto avviso di selezione disciplina la procedura di selezione di che trattasi e che gli impegni contabili relativi all’assunzione di personale saranno disposti con i provvedimenti di assunzione del personale medesimo;
5. di provvedere a tutte le procedure ed agli atti inerenti e conseguenti alla selezione di cui trattasi;
6. di dare atto che si procederà all’eventuale assunzione del necessario impegno di spesa con l’adozione del provvedimento che sarà adottato all’esito della predetta procedura selettiva, per la durata del contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e impiego a tempo parziale, previsto dalla selezione di che trattasi, a valere sugli stanziamenti del bilancio pluriennale 2025/2027;
7. di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all’art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione della presente;
8. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Finanziario dell’Ente per le procedure di

contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art.184 del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

9. di dare atto che la presente determinazione e tutti gli allegati, anche ai fini della pubblicità degli atti, saranno pubblicati all'Albo Pretorio Comunale online per giorni 15 ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n.267 e sarà inserita nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del medesimo Decreto Legislativo;

10. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33;

11. di procedere alla pubblicazione del presente avviso e dello schema di domanda per fini di pubblicità notizia:

- all'albo pretorio online;
- sul sito internet del Comune, all'indirizzo: <https://www.comune.gorga.rm.it/>, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso", ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33;
- sul Portale Unico del Reclutamento di cui all'art.35 ter del D. Lgs. 165/2001, raggiungibile al sito [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it);

12. di dare atto che il responsabile del procedimento amministrativo è il sottoscritto responsabile, ai sensi degli artt.4, 5 e 6 della legge 241/1990 e s.m.i..

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(f.to Dott. )*

**IL RESPONSABILE SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO**

*(f.to Dott. Deodato Francesco)*

---

Per copia conforme all'originale.

Gorga, 13-08-2025

**IL RESPONSABILE SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO**

*(f.to Dott. Deodato Francesco)*